

APPEL D'OFFRES

Librairie partenaire du Festival littéraire francophone, à Terre-Neuve

1. Contexte

2026 verra se concrétiser la **3e édition du Festival littéraire francophone de Terre-Neuve-et-Labrador**, organisé par le [Réseau culturel francophone de Terre-Neuve-et-Labrador](#) (RCFTNL).

Le festival est un événement populaire rassembleur et promoteur de la fierté et la créativité francophone: salon du livre, avec rencontres d'auteurs, ventes d'ouvrages, ateliers et expositions artistiques. Ce projet contribue à une culture francophone forte, visible et reconnue, renforce les liens avec les francophiles et offre des opportunités professionnelles pour les auteurs, autrices et artistes francophones.

Le Festival littéraire francophone de Terre-Neuve-et-Labrador sollicite des propositions de librairies francophones ou spécialisées dans la diffusion du livre en français afin d'assurer la vente d'ouvrages lors des différents salons du livre du festival.

2. Dates et lieux des salons du livre (détails en annexe) :

1. St-Jean : jeudi 12, vendredi 13 et samedi 14 novembre 2026
2. Cap Saint-Georges (Péninsule de Port-au-Port) : lundi 16 novembre (demi-journée)
3. La Grand'Terre (Péninsule de Port-au-Port) : mardi 17 novembre (demi-journée)
4. Stephenville : mercredi 18 novembre
5. Corner Brook : jeudi 19 novembre 2026.

3. Mandat :

- La sélection des ouvrages, en concertation avec l'organisation;
- L'approvisionnement auprès des distributeurs et éditeurs;
- Les ouvrages seront vendus au public au **prix public fixé par l'éditeur**;
- La préparation des commande et l'expédition des livres
- Bilan : concertation avec le RCFTNL pour établir la concordance des ventes, la production d'un bilan et l'établissement de la facture finale dès réception des retours d'ouvrages.

Le Festival littéraire de Terre-Neuve-et-Labrador invite les librairies intéressées à soumettre une proposition afin d'assurer la fourniture et la vente de livres en français lors des activités du festival.

Le prix le plus bas ne garantit pas l'obtention du contrat. Le RCFTNL se réserve le droit de demander des précisions aux soumissionnaires avant l'attribution du mandat.

FORMULAIRE DE PROPOSITION

Merci d'envoyer votre formulaire complété avant le 31 août 2026 à : appel-offres@fftnl.ca

Pour toute question : 709-800-6185 ou culture@fftnl.ca

Renseignements sur le soumissionnaire

Nom de la librairie :

Personne responsable :

Adresse :

Téléphone :

Courriel :

Offre de services

Veillez confirmer que votre librairie peut assurer les services suivants :

Service	Oui	Non
Élaboration de la sélection de livres avec le Festival	☐	☐
Approvisionnement des ouvrages	☐	☐
Vente au prix public de l'éditeur	☐	☐
Rapport final des ventes	☐	☐
Reprise des invendus	☐	☐
Autre :		
Autre :		

La rémunération de la librairie est établie en fonction des services rendus et non par une majoration du prix de vente des ouvrages.

Proposition financière : Veuillez indiquer vos honoraires (avant taxes).

Service	Coût
Sélection bibliographique et préparation de la commande en concertation avec le Réseau culturel	_____ \$
Transport aller	_____ \$
Transport retour des invendus	_____ \$
Optionnel : Présence de personnel	_____ \$
Matériel et fournitures	_____ \$
Autres frais (préciser)	_____ \$
Coût total proposé	_____ \$

À noter : possibilité que la FFTNL fournisse un terminal de paiement.

Logistique

Décrivez :

- Votre méthode de transport
 - Les délais de livraison
 - Les modalités de retour des invendus.
-

Déclaration

Je certifie que les renseignements fournis sont exacts et que la présente proposition est valide pour une période de 90 jours.

Nom :

Titre :

Signature :

Date :

ANNEXE

1. Lieux, répartition du public visé et nombre de tables prévus pour l'exposition des livres en vente,

- **St-Jean : Centre scolaire et communautaire des Grands-Vents**
50% adultes et 50% jeune public – 10 tables
- **Cap St-Georges : École Notre-Dame-du-Cap**
20% adultes et 80% jeune public - 2 tables
- **La Grand' Terre : Centre communautaire Sainte-Anne**
20% adultes et 80% jeune public – 3 tables
- **Bibliothèque de Stephenville**
20% adultes et 80% jeune public – 1 table
- **Bibliothèque de Corner Brook**
40% adultes et 60% jeune public – 3 tables

Note : les cartons de livres pour La Grand' Terre et pour Cap St-Georges seront déposés à Stephenville.

2. La liste des invités n'est pas encore confirmée et peut être transmise sur demande, sous embargo.